

**REGULAMIN REKRUTACJI DO KLAS PIERWSZYCH  
ABSOLWENTÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH  
do VII Liceum Ogólnokształcącego im. K. K. Baczyńskiego  
w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 14 w Sosnowcu  
na rok szkolny 2024/2025**

**I. Podstawa prawna:**

1. Ustawa Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431 ze zm.).
3. Decyzja Śląskiego Kuratora Oświaty z 29 stycznia 2024 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na terenie województwa śląskiego, w tym terminów składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, tj. czteroletniego liceum ogólnokształcącego na rok szkolny 2024/2025.

**II. Oferta edukacyjna:**

**VII Liceum Ogólnokształcącego im. K. K. Baczyńskiego w Sosnowcu przeprowadza nabór do klas pierwszych na rok szkolny 2024/2025 do następujących oddziałów:**

Lp.	Oddział	Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym od klasy I	Przedmioty na świadectwie uwzględnione w trakcie rekrutacji	Cykl kształcenia
1	<b>Oddział Przygotowania Wojskowego (OPW)</b>	j. angielski, WOS, historia	1)_język polski, 2)_matematyka, 3)_WOS lub historia, 4)_wychowanie fizyczne lub edukacja dla bezpieczeństwa	<b>4 lata</b>
2	<b>policyjno- prawny</b>	j. angielski, historia, geografia	1)_język polski, 2)_matematyka, 3)_ historia lub geografia, 4)_język obcy lub wychowanie fizyczne	<b>4 lata</b>
	<b>turystyczno-językowy</b>			
3	<b>trener personalny z psychologią</b>	j. angielski, biologia, geografia	1)_język polski, 2)_matematyka, 3)_ biologia lub geografia 4)_wychowanie fizyczne lub edukacja dla bezpieczeństwa	<b>4 lata</b>
	<b>medyczno-ratowniczy z psychologią</b>			
4	<b>Oddział Mistrzostwa Sportowego- piłka nożna/boks</b>	j. angielski, biologia	1)_język polski, 2)_matematyka, 3)_biologia lub geografia 4)_wychowanie fizyczne lub edukacja dla bezpieczeństwa	<b>4 lata</b>

### III. Warunki i wymagania formalne podczas rekrutacji:

1. Nabór do liceum odbywa się elektronicznie za pośrednictwem strony: [slaskie.edu.com.pl](http://slaskie.edu.com.pl)  
Kandydat zakłada swoje indywidualne konto na stronie internetowej i postępuje zgodnie z instrukcjami w systemie elektronicznej rekrutacji.
2. Wykaz dokumentów wymaganych od kandydatów:
  - a. wypełniony wniosek pobrany na stronie elektronicznego naboru: [slaskie.edu.com.pl](http://slaskie.edu.com.pl)  
potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna,
  - b. ankieta i podanie dostępne na stronie internetowej szkoły,
  - c. kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz kopia zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty potwierdzona dwustronnie za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej,
  - d. po podjęciu decyzji o wyborze szkoły:
    - oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty
    - karta zdrowia i karta szczepień
    - 2 fotografie kandydata
  - e. dodatkowo kandydat może złożyć zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów przedmiotowych, tematycznych, interdyscyplinarnych oraz zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych o zasięgu wojewódzkim, ponadwojewódzkim i międzynarodowym (kopia zaświadczenia- oryginał do wglądu)
  - f. w przypadku równej ilości punktów w postępowaniu rekrutacyjnym dokumenty potwierdzające uprawnienia do pierwszeństwa przyjęcia do szkoły:
    - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
    - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
    - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
    - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą
    - opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną w tym publiczną poradnię specjalistyczną w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej
  - g. kandydaci ubiegający się do **KLASY WOJSKOWEJ** (Oddział Przygotowania Wojskowego):
    - orzeczenie lekarskie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej (lekarz rodzinny) potwierdzające bardzo dobry stan zdrowia
    - pisemna zgoda rodziców/opiekunów na uczęszczanie kandydata do szkoły
    - pozytywny wynik prób sprawności fizycznej- opis prób i terminy dostępne na stronie internetowej szkoły
    - zgoda rodziców na udział w zajęciach sportowo-turystycznych w zwiększonym zakresie (druk dostępny na stronie internetowej [KLIKNIJ TUTAJ](#) lub w sekretariacie szkoły)
  - h. kandydaci ubiegający się do **ODDZIAŁU MISTRZOSTWA SPORTOWEGO** (piłka nożna oraz boks):
    - orzeczenie lekarskie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej (lekarz rodzinny) potwierdzające bardzo dobry stan zdrowia
    - pisemna zgoda rodziców/opiekunów na uczęszczanie kandydata do szkoły
    - pozytywny wynik prób sprawności fizycznej- opis prób i terminy dostępne na stronie internetowej szkoły

- i. kandydaci ubiegający się do **KLASY TRENERA PERSONALNEGO**
  - zgoda rodziców na udział w zajęciach sportowo-turystycznych w zwiększonym zakresie (druk dostępny na stronie internetowej [KLIKNIJ TUTAJ](#) lub w sekretariacie szkoły)
3. Oświadczenia, o których mowa w pkt III/2/f składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
4. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach o których mowa w pkt III/2/f w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego.

#### IV. Kryteria rekrutacji:

1. Podstawowym warunkiem przyjęcia do szkoły jest złożenie przez Kandydata wymaganych dokumentów w trakcie postępowania rekrutacyjnego zgodnie z wyznaczonym harmonogramem.
2. O kolejności na liście kandydatów do liceum decyduje suma punktów uzyskanych przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego. Kwalifikacja do oddziału następuje w ramach określonego limitu miejsc.
3. Laureaci i finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej lub laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureaci konkursu dla uczniów szkół i placówek artystycznych przyjmowani są w pierwszej kolejności, jeżeli spełniają warunki w art. 134 ust. 1 zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo Oświatowe, dodatkowo kandydaci do Oddziału Mistrzostwa Sportowego jeżeli spełniają warunki art. 137 ust. 4, a kandydaci do Oddziału Przygotowania Wojskowego jeżeli spełniają warunki art. 143 ust. 1.
4. REKRUTACJA DO ODDZIAŁÓW:
  - **trener personalny- 1 TP**
  - **policyjno- prawny- 1PP**
  - **ratownicza- medyczna- 1RM**
  - **turystyczno- językowa- 1TJ**
  - a. w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego kandydaci kwalifikowani są na podstawie sumy punktów uzyskanych za osiągnięcia wymienionych w poniższej tabeli, aż do wyczerpania limitów miejsc w poszczególnych oddziałach (art.134- Prawo Oświatowe):

<b>Punkty uzyskane za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej, konkursy, zawody, turnieje, wolontariat</b>		
Osiągnięcia przeliczane na punkty	Ilość punktów	Punktacja maksymalna
Za każdy z 4 przedmiotów na świadectwie ukończenia <b>szkoły podstawowej</b> - przedmioty punktowane jak w tabeli w pkt. II.	ocena celująca 18 pkt ocena bardzo dobra 17 pkt ocena dobra 14 pkt ocena dostateczna 8 pkt ocena dopuszczająca 2 pkt	72 pkt
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem		7 pkt
Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej – maksymalnie do uzyskania za wszystkie osiągnięcia		18 pkt

Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu	3 pkt
Razem	100 pkt
<b>Punkty przeliczane na podstawie wyników z egzaminu ośmioklasisty</b>	
Wynik z języka polskiego	100% x 0,35= 35 pkt
Wynik z matematyki	100% x 0,35= 35 pkt
Wynik z języka obcego nowożytnego	100% x 0,30= 30 pkt
Razem	100 pkt
Łączna ilość punktów z całej rekrutacji	<b>200 pkt</b>

- b. w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej (art. 134 ustawy- Prawo Oświatowe),
  - c. w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria (art. 131 ust. 2- Prawo Oświatowe): wielodzietność rodziny kandydata, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczą zastępczą.
5. REKRUTACJA DO ODDZIAŁÓW:
  - Oddział Przygotowania Wojskowego (OPW)- 1W
  - Oddział Mistrzostwa Sportowego (piłka nożna i boks)- 1NB
  - a. w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego kandydaci kwalifikowani są na podstawie wyników prób sprawności fizycznej,
  - b. w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria wymienione w tabeli w pkt. IV/4/a niniejszego regulaminu (art. 134 ustawy- Prawo Oświatowe),
  - c. w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria (art. 131 ust. 2- Prawo Oświatowe): wielodzietność rodziny kandydata, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczą zastępczą.
6. Kandydaci, którzy nie zakwalifikowali się do danego oddziału w szkole za pośrednictwem rekrutacji elektronicznej, a szkoła dysponuje wolnymi miejscami mogą zostać przyjęci w trakcie naboru uzupełniającego. Jeżeli kandydat nie został zakwalifikowany do wybranego oddziału, może zostać przyjęty do innego w ramach wyznaczonego limitu miejsc.

## **V. Komisja Rekrutacyjna**

1. Rekrutację do VII Liceum Ogólnokształcącego im. K.K. Baczyńskiego w Sosnowcu przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły, do której zgodnie rozporządzeniem MEN wymienionym w pkt. I/2 niniejszego regulaminu- należy:
  - a. przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego wraz z protokołami zgodnie z niniejszym regulaminem,
  - b. zapewnienie warunków umożliwiających przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, o którym mowa w art. 137 ust. 1 ustawy- Prawo oświatowe (rekrutacja do oddziału mistrzostwa sportowego) oraz w art. 143 ust. 1 ustawy- Prawo oświatowe (rekrutacja do oddziału przygotowania wojskowego),
  - c. sporządzenie listy kandydatów zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, którzy przystąpili do prób sprawności fizycznej,
  - d. sporządzenie listy kandydatów zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wnioski, o którym mowa w art. 149 ustawy- Prawo oświatowe, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym;
  - e. sporządzenie informacji o podjętych czynnościach, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy- Prawo oświatowe,
  - f. sporządzenie informacji o uzyskanych przez poszczególnych kandydatów wynikach prób sprawności fizycznej,
  - g. sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego;
  - h. sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz sporządzenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
2. Rodzic kandydata może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia do szkoły w terminie wskazanym w harmonogramie rekrutacji w pkt VI.
3. Komisja Rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia w terminie do 3 dni od dnia złożenia wniosku rodzica do sekretariatu szkoły.
4. Rodzic kandydata może wnieść do Dyrektora Szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie do 3 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.
5. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od uzasadnienia Komisji Rekrutacyjnej w terminie do 3 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.
6. Pisma odwoławcze i zwrotne mogą być składane i odbierane z sekretariatu szkoły w godzinach jego pracy.

## **VI. Harmonogram rekrutacji.**

Harmonogram przyjęto na podstawie Decyzji Śląskiego Kuratora Oświaty z 29 stycznia 2024r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na terenie województwa śląskiego, w tym terminów składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, tj. czteroletniego liceum ogólnokształcącego na rok szkolny 2024/2025.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	<b>Złożenie wniosku</b> , w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do <b>Oddziału Przygotowania Wojskowego (OPW)- klasa wojskowa</b> oraz do <b>Oddziału Mistrzostwa Sportowego (piłka nożna/boks)</b>	<b>od 13 maja 2024 r.- do 29 maja 2024 r. do godz. 15.00</b>	od 22 lipca 2024 r. do 25 lipca 2024 r. do godz. 15.00
2	<b>Złożenie wniosku</b> , w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do klasy: - <b>klasy trenera personalnego z psychologią,</b> - <b>policyjno- prawnej,</b> - <b>ratowniczo- medycznej z psychologią,</b> - <b>turystyczno- językowej</b>	od 13 maja 2024 r.- do 17 czerwca 2024 r. do godz. 15.00	od 22 lipca 2024 r. do 25 lipca 2024 r. do godz. 15.00
3	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej do <b>Oddziału Przygotowania Wojskowego (OPW)- testy</b> dostępne na stronie internetowej szkoły	I termin: <b>04.06.2024 r.;</b> II termin <b>17.06.2024 r.-</b>	od 26 lipca 2024 r. do 31 lipca 2024 r.
	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej do Oddziału Mistrzostwa Sportowego <b>Piłka Nożna- testy</b> dostępne na stronie internetowej szkoły	I termin: <b>07.06.2024 r.</b> II termin- <b>14.06.2024 r.</b>	
	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej do Oddziału Mistrzostwa Sportowego <b>Boks- testy</b> dostępne na stronie internetowej szkoły	I termin: <b>07.06.2024 r.</b> II termin- <b>14.06.2024 r.</b>	
4	Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.	I termin: <b>12 czerwca 2024r.;</b> II termin- dla osób które nie mogły uczestniczyć w pierwszym terminie: <b>04 lipca 2024 r.</b>	do 01 sierpnia 2024 r.
5	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ośmioklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.	od 21 czerwca 2024 r. do 05 lipca 2024 r. do godz. 15.00	
6	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza	do 11 lipca 2024 r.	1 sierpnia 2024 r.

	lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.		
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	12 lipca 2024 r.	02 sierpnia 2024 r.
8	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.	od 12 lipca 2024 r. do 18 lipca 2024 r. do godz. 15.00	od 02 sierpnia 2024 r. do 08 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00
9	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	19 lipca 2024 r. do godz. 14.00	09 sierpnia 2024 r. do godz. 14.00
10	Przekazanie informacji przez komisję rekrutacyjną kuratorowi oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	19 lipca 2024 r.	09 sierpnia 2024 r.
11	Opublikowanie przez Śląskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych	do 22 lipca 2024 r.	do 09 sierpnia 2024 r.
12	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 23 lipca 2024 r.	do 14 sierpnia 2024 r.
13	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
14	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia	
15	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	